

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Психология общения**

Специальность

**35.02.02 Технология лесозаготовок**

Квалификация выпускника

Техник-технолог

Братск 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.02 «Технология лесозаготовок » от 07.05.2014 г. № 451

Организация-разработчик: Братский целлюлозно-бумажный колледж ФГБОУ ВО «БрГУ»

Разработчик:

Т.Г. Волченкова, преподаватель кафедры экономико-деревообрабатывающих дисциплин

Рассмотрена на заседании кафедры энергетических и строительных дисциплин  
от «09» сентября 2021 г. Протокол № 1

Утверждена зам.директора по учебной работе

М.М. Коновалова Л.М. Коновалова

от «09» 09 2021 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>5. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ</b>	<b>10</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Психология общения

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.02 Технология лесозаготовок (уровень подготовки базовый).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** Учебная дисциплина «Психология общения» входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**  
-применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;  
-использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**  
-взаимосвязь общения и деятельности;  
-цели, функции, виды и уровни общения;  
-роли и ролевые ожидания в общении;  
-виды социальных взаимодействий;  
-механизмы взаимопонимания в общении;  
-техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;  
-этические принципы общения;  
-источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	105
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	70
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	10
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:</b>	35
проработка материала по учебнику перед занятиями	10
самостоятельное решение задач с последующей проверкой преподавателем	-
самостоятельная проработка дополнительных вопросов из рекомендованной литературы	25
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

№ занятия	Наименование занятий, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Количество часов		Требование к результатам освоения дисциплины	Осваиваемые элементы компетенций	Уровень освоения *
		всего	в т.ч. по видам занятий (лабораторных, практических, КП)			
1	2	3	4	5	6	7
<b>Раздел 1 Психология общения как предмет научного знания. Понятие и сущность общения.</b>		<b>16</b>	<b>2ПР</b>			
<b>Тема 1.1 Общие понятия психологии общения</b>		<b>2</b>				
1	Введение. Предмет курса, задачи, основные понятия и определения. Понятие об общении в психологии. Категории «общения» и «деятельности» в психологии. Основные проблемы, изучаемые психологией общения. Взаимосвязь психологии общения с другими науками.	2		Знать взаимосвязь общения и деятельности.	ОК-1, ОК-3, ОК-4	1, 2, 3
<b>Тема 1.2. Цели, содержание, функции, средства, структура общения. Виды и типы общения.</b>		<b>14</b>	<b>2ПР</b>			
2	Цели общения, содержание, средства общения. Структура общения.	2		Знать цели общения.		1, 2, 3
3	Основные функции общения: контактная, информационная, побудительная, координационная, понимания, эмотивная, функция установления отношений, функция оказания влияния, личностно-формирующая, интегративная.	2		Знать основные функции общения.	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7	
4	Виды общения. Вербальное общение. Невербальное общение.	2		Знать виды и уровни общения.	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7	
5	Типы общения: авторитарный, манипулятивный, диалогический, их характеристика.	2		Знать виды социального взаимодействия.	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7	

1	2	3	4	5	6	7
6	<i>Практическое занятие № 1</i> Техника и приемы общения. Способы и средства, предпочитаемые в процессе общения. Использование ИКТ	2	2ПР	Уметь применять техники и приемы эффективного общения. Использование ИКТ	ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6,ОК-7	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Коммуникативные способности; знания, умения, навыки, необходимые для общения. Понятия: экстраверт, интроверт. Психологические особенности формирования первого впечатления. Роль общения в психическом развитии ребенка. Язык человека и язык животных, их отличие.	4СР				
<b>Раздел 2. Становление психологии общения в зарубежной и отечественной психологии.</b>		<b>8</b>				
<b>Тема 2.1. Становление психологии общения в зарубежной психологии.</b>		<b>4</b>			ОК-2,ОК-4,ОК-5	2,3
7	История исследования общения. Становление психологии общения в зарубежной психологии.	2				
8	Теоретические направления (бихевиоризм, когнитивизм, ролевая парадигма, психоанализ, гуманистическая психология).	2				
<b>Тема 2.2. Проблема психологии общения в трудах отечественных ученых.</b>		<b>2</b>				
9	Проблема психологии общения в трудах отечественных ученых (Бехтерев В.М., Ананьев Б.Г., Мясищев В.Н., Леонтьев А.Н., Бахтин М.М., Ломов Б.Ф.). Соотношение категорий общения и деятельности в отечественной психологии. Новые направления в развитии психологии общения.	2				
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Общение и деятельность. Направления развития психологии общения	2СР				
<b>Раздел 3. Основные закономерности процесса общения.</b>		<b>34</b>	<b>6ПР</b>			
<b>Тема 3.1. Общение как обмен информацией</b>		<b>12</b>	<b>2ПР</b>			
10	Коммуникативная сторона общения. Сравнительная характеристика понятий "коммуникация" и "общение". Многозначность смысловых значений понятия	2		Знать техники и приемы общения.	ОК-2,ОК-4, ОК-5,ОК-6, ОК-7	2,3

1	2	3	4	5	6	7
	коммуникация.					
11	Специфика человеческой коммуникации. Модель коммуникативного процесса. Общение как информационный процесс: понятие "обратной связи". Отличительные особенности монологической и диалогической речи.	2		Знать техники и приемы общения.	ОК-2,ОК-4, ОК-5,ОК-6, ОК-7	2,3
12	Коммуникативные барьеры общения.Ограничения, накладываемые на контакт: понятие коммуникативных барьеров (барьеры понимания, социо-культурных различий, отношений (Б.Ф. Поршнев), их характеристика. Пути преодоления социально психологических барьеров общения.	2		Знать техники и приемы общения		
13	Вербальные коммуникации.	2				
14	Невербальные коммуникации. Невербальные средства общения: паралингвистические и экстралингвистические средства общения, ольфакторные средства общения, визуальные средства общения (жесты, мимика, пантомимика), дистанция в общении.	2				
15	<i>Практическое занятие № 2</i> Позиции общения	2ПР	2ПР			
<b>Тема 3.2.Общение как восприятие людьми друг друга.</b>		<b>8</b>	<b>2ПР</b>			
16	Перцептивная сторона общения Определение понятия социальной перцепции: содержание и функции. Два аспекта изучения межличностной перцепции: исследование психологических и социальных особенностей субъекта и объекта восприятия (А.А. Бодалев);	2		Знать механизмы взаимопонимания в общении.	ОК-4, ОК-5,ОК-6, ОК-7	2, 3
17	Анализ механизмов и эффектов межличностного отражения (идентификация, эмпатия, аттракция – как механизмы познания и понимания людьми друг друга.)	2		Знать механизмы взаимопонимания в общении.		
18	Рефлексия – как механизм познания самого себя; каузальная атрибуция – как механизм прогнозирования поведения партнера по общению. Стереотипизация как фактор, влияющий на восприятие другого человека.	2				
19	<i>Практическое занятие № 3</i> Факторы, мешающие правильно воспринимать и оценивать людей.	2ПР	2ПР	Знать роли и ролевые ожидания в общении. Уметь использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.		



1	2	3	4	5	6	7
<b>Тема 3.3 Общение как взаимодействие</b>		<b>14</b>	<b>2ПР</b>			
20	Стратегии поведения во взаимодействии. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция, согласие и конфликт, приспособление и оппозиция.	2		Знать роли и ролевые ожидания в общении. Уметь использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. Использование ИКТ.	ОК-2,ОК-4,ОК-5	2, 3
21	Теории межличностного взаимодействия. Теория символического интеракционизма (Д. Мид). Теория обмена (Д.Хоман). Теория управления впечатлениями (Э. Гофман). Психоаналитическая теория (З. Фрейд). Трансактный анализ (Э. Берн).	2				
22	<i>Практическое занятие №4</i> Социально-психологическое влияние людей друг на друга. Механизмы «заражения», «внушения», «убеждения» и «подражания» и их роль в процессе общения. Использование ИКТ	2ПР	2ПР			
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Невербальное поведение как психологический барьер общения. Основные приемы коррекции психологических барьеров общения. Качества личности, нужные для успешного общения. Типология межличностных отношений.	8СР				
<b>Раздел 4. Этика общения.</b>		<b>8</b>				
<b>Тема 4.1. Понятия «этика», «культура общения». Основные этические принципы общения.</b>		<b>8</b>				
23	Этика общения и культура общения. Определение понятий «этика общения» и «культура общения». Характеристика способов овладения культурой общения	2		Знать механизмы взаимопонимания в общении.	ОК-2,ОК-4,ОК-5, ОК-8	2, 3
24	Ценностная ориентация процесса общения, общекультурные ценности.	2				
25	Этические принципы общения: сохранение достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям.	2				
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Этические принципы профессиональной деятельности	2СР				
<b>Раздел 5. Деловое общение.</b>		<b>11</b>	<b>2ПР</b>			
<b>Тема 5.1. Понятие «деловое общение». Принципы делового общения.</b>		<b>2</b>				

1	2	3	4	5	6	7
26	Понятие делового общения. Общие положения и принципы. Виды делового общения. Психологические особенности делового общения. Психологические и этические нормы и принципы делового общения.	2		Знать механизмы взаимопонимания в общении.	ОК-4,ОК-5,ОК-8	2, 3
Тема 5.2 Ведение бесед и переговоров		2	2ПР			
27	Специфика деловой беседы и переговоров. Структура, принципы и правила деловой беседы и переговоров. Психологические аспекты переговорного процесса.	2				
28	Практическое занятие № 5 Ведение деловых бесед и переговоров.	2ПР	2ПР	Применять техники и приемы эффективного общения.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Письменное и устное деловое общение	5СР				
Раздел 6. Конфликт – неэффективное общение.		16				
Тема 6.1. Конфликты: причины, динамика.		2		Знать источники, причины и виды конфликтов.	ОК-4,ОК-5,ОК-8, ОК-9	
29	Понятие и характеристика конфликта.	2				
Тема 6.2 Поведение в конфликте		2		Знать способы разрешения конфликтов.		2, 3
30	Стратегии поведения в конфликтных ситуациях: избегание, конкуренция, сотрудничество, компромисс. Механизм посредничество как способ разрешения конфликта. Принципы посредничества	2				
Тема 6.3. Способы разрешения конфликта.		2				
31	Технологии разрешения конфликтов.	2				
	Самостоятельная работа обучающихся: Природа и типы конфликтов. Личность в конфликте. Межличностные конфликты. Доклад. Групповые конфликты. Доклад. Конфликты в организации.	10СР				
Раздел 7. Оптимизация процесса общения.		12				
Тема 7.1. Основные способы оптимизации общения.		4				
32	Правила ведения беседы. Этика поведения. Техники для выявления скрытых мотивов и интересов собеседников.	2		Знать способы разрешения конфликтов. Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности. Уметь использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	ОК-3, ОК-4,ОК-5, ОК-6,  ОК-7,ОК-8, ОК-9	2, 3

1	2	3	4	5	6	7
33	Техники поведения в ситуации конфликта, просьбы и отказа. Техники влияния и противодействия.	2			ОК-3, ОК-4,ОК-5, ОК-6, ОК-7,ОК-8, ОК-9	2, 3
<b>Тема 7.2. Приемы активного слушания</b>		<b>4</b>				
34	Приемы активного слушания как условие достижения эффективного общения: присоединение к собеседнику, рефлексивное и нерефлексивное слушание, эмпатийное слушание.	2		Уметь использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.		
35	Обобщение по теме. Кейс-стадиз.	2				
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> техники активного слушания. Ассертивные техники.	4СР				
	<b>Всего:</b>	<b>105 (60Т+ 10ПР +35СР</b>				

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: комплект учебно-методической документации, наглядные пособия, раздаточный материал к аудиторным занятиям.

Технические средства обучения: проектор, ноутбук, DVD-плеер.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

##### **Основная литература**

1. Бороздина, Г.В. Психология и этика деловых отношений : учебное пособие / Г.В. Бороздина. - 4-е изд., испр. и доп. - Минск : РИПО, 2015. - 228 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-503-500-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463538>

##### **Дополнительная литература**

2. Психодиагностика: учебное пособие / авт.-сост. Э.Г. Касимова ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уфимский государственный университет экономики и сервиса». - Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2014. - 155 с. : табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-88469-636-5 ; То же [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272482>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, в форме тестирования, а также в ходе выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Уметь:</b> - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; -использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	Текущий контроль в форме: - тестирования; - индивидуальных заданий; - самостоятельных работ;
<b>Знать:</b> -взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета

## **5. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ**

Основанием для введения новых элементов является запрос работодателя на дополнительные результаты освоения программы при обучении студентов специальности 35.02.02 «Технология лесозаготовок».

В соответствии с запросом работодателя на углубленное освоение ППССЗ, с учетом профессиональных стандартов (квалификационных требований), не предусмотренных ФГОС, для подготовки конкурентоспособных выпускников за счет вариативной части увеличен объем часов, отведенный на учебную дисциплину "Психология общения".

Значение владения теоретическими вопросами и практическими знаниями по учебной дисциплине возрастает для будущего специалиста в связи с важнейшим знанием техник и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности, приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.